





EWATTCHCLOUD

Documentation technique de la plateforme EwattchCloud.

Version 1

TABLE DES MATIÈRES

Présentation	03
Architecture	04
Connexion	05
Drganisation	06
Structure et boitier	07
Gestion des entrées	10
Dashboard	12
Alertes	13
Contact	14



PRÉSENTATION

Véritable outil pour la gestion vos performances énergétiques, votre plateforme web EwattchCloud concentre et enregistre les données collectées par les passerelles et capteurs installés dans vos organisations.

Elle vous permet notamment :

- la surveillance en temps réel de vos installations
- · la création de tableaux de bord entièrement personnalisables
- la gestion multi-site de vos installations

Exemple d'installation :





ARCHITECTURE

Votre plateforme EwattchCloud est organisée de la manière suivante :





CONNEXION

Pour accéder à la plateforme de gestion EwattchCloud, connectez-vous à l'aide de vos identifiants personnels sur : *www.ewattchcloud.fr*

	Cloud
	Ewattch®
CON	NEXION
Con	nectez-vous pour accéder à votre compte EwattchCloud.
2	Email
	Mot de passe
Мо	t de passe oublié ?



ORGANISATION

L'organisation correspond à votre entreprise. Chaque organisation peut comprendre une ou plusieurs structures.

Vos organisation sont déjà existantes lors de votre première connexion à EwattchCloud. Seul un représentant Ewattch peut ajouter, modifier ou supprimer une organisation.

Pour accéder à vos organisations, rendez-vous dans le menu latéral gauche et cliquez sur "Mes organisations" puis sélectionnez l'organisation qui vous intéresse.





STRUCTURE ET BOITIER

Structure

Une structure appartient à une organisation et elle correspond à un de vos bâtiments équipés de boîtiers connectés.

Pour accéder à la structure de votre choix, vous pouvez soit :

• Sélectionner la structure souhaitée dans le **menu latéral**



• Vous rendre dans la page "Organisation" et sélectionner la structure souhaitée





STRUCTURES								
Nom	Type structure	Usage	Surface	Construction				
Alabama Production	Batiment	Bureautique	40 M ²	2011	<i>•</i>			
Bureau EWATTCH	Tertiaire	Bureautique	110 M ²	1930				
Chalet Daverio	Maison	Habitation	200 M ²	2000	1			

Ajout d'une structure

Allez sur l'onglet "Avancé" puis "Mes organisations"

Choisissez l'organisation appropriée.

Sur la page **"Structures"**, cliquez sur le **+** en haut à droite.

Une nouvelle fenêtre va s'ouvrir :

Choisissez : un **nom**, un **type** (atelier, bâtiment, maison, éclairage extérieur, industrie, tertiaire) ainsi qu'un **usage** (bureautique, usine, habitation, supermarché, cave) à la structure.

Vous avez également la possibilité d'ajouter des informations complémentaires :

- Fuseau horaire (par défaut réglé sur Paris)
- La surface en m²
- · L'année de construction
- La latitude
- La longitude
- Le logo de votre structure
- Définir une semaine (pour le suivi hebdomadaire)



Ajout d'une passerelle

Vous avez la possibilité d'ajouter les passerelles qui sont installées dans chacune de vos structures.

Sur la page de la structure choisie, cliquez sur le + dans le panneau "Boitiers" :

BOITIERS	✓ + AJOUTER UNE CONSOMMATION						
Nom	Entrées	Clé API					
cloud gate	17 entrée(s)/0 sortie(s)	Non vérifiée	 ✓ ✓ 				
multitech	entrée(s)/0 sortie(s)	Non vérifiée					

Ajouter un boitier	×
* Nom	
Adresse MAC	
CIÉ API	
Utiliser le fuseau horaire de la structure	
	Enregistrer Annuler

- Choisissez un **nom** à votre boitier
- · Remplissez le champ "adresse mac" avec l'adresse qui se situe sur le serveur web de la passerelle
- Remplissez le champ "Clé API" avec la clé API disponible sur le serveur web de la passerelle Si vous n'avez pas accès à cette information pour le moment, complétez le champs avec "azerty".
 Vous pourrez le modifier par la suite.
- Si un **certain fuseau** horaire s'applique à votre structure, vous pouvez également appliquer ce fuseau horaire à votre boitier.

Votre passerelle est désormais visible dans votre plateforme et les capteurs qui lui sont rattachés également. Cependant les données de vos capteurs ne sont pas encore enregistrées. Pour cela, il vous faut enregister des entrées.



GESTION DES ENTRÉES

Création des entrées

Chaque entrée collecte les données d'un point de mesure par capteur installé dans vos structures. Pour créer une nouvelle entrée, rendez vous sur la page du boitier que vous souhaitez paramétrer et cliquez sur le bouton **"Créer une entrée"**

Entrées disponibles	Sorties disponibles	Liste des capteurs	Informations produits	
Créer une entrée	—			۹

Choisissez votre type d'entrée à enregister



Remplissez :

- La source de données : Sélectionnez dans la liste le capteur à partir duquel vous souhaitez collecter les données
- Libellé : Nommez votre entrée
- Couleur : couleur dans laquelle l'entrée apparaîtra dans les graphiques
- Général : Si l'entrée est générale ou non

Ces paramètres sont modifiables après la création de l'entrée.

Champs supplémentaires à remplir en fonction du type d'entrée :

- Pour les entrées "Pince de Squid" : Saisissez également la tension alimentant le circuit.
- Pour les entrées "Comptage", complétez :
- le poids d'une impulsion

Ex: si une impulsion correspond à 1 kWh, choisir "Wh" en unité, et choisuir un poids d'impulsion de 1000
- Intervalle d'échantillonnage : L'intervalle auquel les données sont acceptées. Un intervalle d'échantillonnage de 5 minutes signifie qu'une trame sera acceptée toutes les 5 minutes.
- L'unité de l'impulsion

- Pour l'entrée "Température" :
- Compensation température : La valeur à retrancher/ajouter aux valeurs reçues



Vous avez tout à fait la possibilité de ne pas enregistrer toutes les mesures d'un capteur.

Exemple : un capteur AMBIANCE capable de mesurer l'humidité, la présence, la température et la luminosité est connecté. Mais vous ne souhaitez relever que la température et la présence. Il vous suffit d'enregistrer une entrée pour la température ainsi qu'une entrée pour la présence. Les données relevées pour la luminosité et l'humidité ne seront pas enregistrées.

Ce n'est qu'à partir du moment où vos entrées sont créées que les données collectées de votre point de mesure sont enregistrées dans la base de données.

Modification des entrées

Il est possible de modifier une entrée en cliquant sur le cadenas en haut à droite de la liste des entrées a pour le dévérouiller . A droite de l'entrée que vous souhaitez modifier, cliquez sur puis **"Editer l'entrée"**. Vous avez la possibilité de mettre à jour les différentes informations de l'entrée.

Suppression des entrées

Il est également possible de supprimer une entrée en dévérouillant le cadenas au préalable. Cliquez sur "Supprimer l'entrée" dans 🔳

- Suppression complète : Suppression des données et de l'entrée.
- Suppression partielle : Suppression uniquement des données jusqu'à aujourd'hui
- Suppression jusqu'à "une date" : Suppression uniquement des données jusqu'à une certaine date

Pour confirmer la suppression, faites glisser le curseur rouge au bout de la barre comme cidessous.





DASHBOARD

Création d'un dashboard de structure

Un dashboard de structure ou tableau de bord vous permet la visualisation des données collectées par les entrées au sein de vos différentes structures.

Pour en créer un nouveau, **allez sur la page de votre structure** puis cliquez sur le **+** du panneau "Dashboards".

DASHBOARDS	¥+
Nom	

Depuis le formulaire, choisissez :

- le **nom** du dashboard,
- · la mise en forme (le nombre de colonnes affichées dans le dashboard)
- son **statut** : public ou non.

Un dashboard public peut être partagé aisément sans obligatoirement posséder de compte Ewattch. Toute personne ayant le lien vers ce dashboard pourra alors visualiser ce tableau de bord sans pouvoir le modifier.

Lors de la création de votre dashboard public, une pop-up apparaitra avec le lien vers ce dashboard.



Ce lien est unique et disparaitra une fois que le dashboard sera rendu de nouveau privé.

(Vous pouvez également accédez au lien en cliquant sur le bouton "Copier le lien public" en haut de la page)



Création d'un dashboard d'organisation

A la différence d'un dashboard de structure, un dashboard d'organisation vous permet un vision plus générale de vos consommations.

Pour en créer un, **rendez-vous sur la page d'organisation** puis cliquez sur le **+** du panneau "Dashboards"

La configuration est alors identique à celle d'un dashboard de structure.

ALERTES

Création d'une alerte

Le module d'alerte permet de recevoir une notification par mail (et prochainement par SMS) lorsqu'un évenement se produit (perte de connexion d'un boitier, seuil croisé,...) dans vos structures.

La configuration des alertes est accessible soit par le menu latéral, soit par la page de votre structure.



Vous serez redirigé vers la page principale des alertes, répertoriant l'ensemble des alertes de vos organisations et structures.



Via la page Structure :

Rendez-vous sur la page "Structure", puis cliquez sur le + de la fenêtre "Alertes"

ALERTES	~ +
Nom	

N.B : Si le serveur d'alerte n'est pas actif (pour cause de maintenance), le + sera barré. 🧭

			(CRÉER U	INE A	ERTE	
Sélectionnez un type d'a	alerte:	:					
erte connection	, sé						
			С	RÉER UNI	EALER	re	
Sélectionnez un type	e d'alert	:e:					
* Nom							
<u>*</u> Adresses mail							
<u>*</u> Boitier	Sélect	ionnez une	option				Ŧ
<u>*</u> Niveau d'alerte	Sélect	ionnez une	option				Ŧ
* Durant	0	jours	0	heures	0	minutes	
* Recurrence des notifications	0	jours	0	heures	0	minutes	
Enregistrer Annuler							

Séléctionnez alors le type d'alerte que vous désirez recevoir puis remplissez les champs suivants :

- Nom : Le nom de l'alerte
- Adresses mail : les adresses mail qui recevront les notifications, à séparer par des virgules (test@foo.fr, test2@gmail.com)
- Boitier / entrée : le boitier ou l'entrée concernée par cette alerte
- Niveau d'alerte : Le niveau d'alerte, permettant de prioriser l'importance de vos alertes
- Durant : La durée de perte de connexion / durée de croisement de seuil
- Seuil : Le seuil à croiser ainsi que la direction du croisement (>, <, >=, <=)
- Reccurence des notifications : Le temps avant que l'envoi de notifications ne se "réarme".
 C'est-à-dire l'intervalle avant qu'une nouvelle notification soit envoyée de nouveau.



HISTORIQUE					×	
Q Rechercher				Montrer 10 •	données	
Alerte	1Ŧ	Date	Acquitté le	Acquitté par		
Alerte test alarme perte connexion toolbox		2017-07-26 17:08:12 +0200	2017-07-27 09:32:09 +0200	Jeandon Samuel	® x	
Alerte test alarme perte connexion toolbox		2017-07-26 17:18:12 +0200	2017-07-27 09:32:10 +0200	Jeandon Samuel	⊛ ×	
Alerte test alarme perte connexion toolbox		2017-07-27 16:08:53 +0200	2017-09-04 15:19:31 +0200	Caruso Guillaume	۰× ک	
Alerte test alarme perte connexion toolbox		2017-07-27 15:08:53 +0200	2017-09-04 15:19:30 +0200	Caruso Guillaume	• ×	

La page d'alerte concentre toutes vos alertes enregistrées.

Pour chaque alerte sont affichés : son **nom**, les **adresses mail** à contacter, un **résumé de l'alerte**, la **durée d'envoi de notifications** et le **niveau d'alerte**, ainsi que le nombre de notifications non acquittées.

Depuis cet interface, vous avez la possibilité :

- d'éditer ou de supprimer une alerte,
- de consulter les notifications reçues
- d'acquitter une notification.







13, Rue Maurice Jeandon 88100 Saint-Dié des Vosges contact@ewattch.fr www.ewattch.fr







contact@ewattch.fr www.ewattch.com



IP SYSTEMES

8 rue du Colonel Chambonnet – BP67 69672 BRON Cedex Tel.: 04 72 14 18 00 Fax: 04 72 14 18 01 www.ip-systemes.com – info@ip-systemes.fr